

## KIU 研究報告セッション執筆要領

Title in English

熱戸沸太郎

Wakutarou Net

Wakutarou\_Net@kiu.ne.jp

(所属)

Abstract: Summary in English 100 or 300 words.

要約：日本語で要約を入れてもよい。その場合は最大 200 字程度

Keywords: Tow or three keywords such as "LAN" "Education" "ISP"

キーワード： ネットワーク,教育,プロバイダ (要約が日本語の場合)

## 1. はじめに

この文書は KIU 研究報告セッションの執筆要領を示します。KIU 研究報告は毎年冊子化する予定でありますから、書式に従って作成願います。1997 年分は 1998 年分と合併号の形で印刷製本され、関係機関に配布されるよていです。それ以降は各年度毎に発行されます。

## 2. フォント

本文は明朝系フォントで 10 ポイント程度をご使用下さい。タイトル・見出しはゴシック系フォントで最大 12 ポイント程度で願います。英文のフォント、脚注のフォント等は問いません。

## 3. 用紙と余白

用紙は A4 版を縦で使用します。上 35mm, 下左右は 30mm で願います。この値に調整できない場合は、この値を超えた値に調整願います。

## 4. 段組

原稿は 2 段組みに編集願います。段間の余白は 6mm 以上 (この原稿は 7.5mm) 取って下さい。左右の段の幅は同一に願います。

## 5. ヘッダ・フッタ

ヘッダ左にタイトル、ヘッダ右に氏名を願います。ゴシック系フォントで 10 ポイント以下です。フッタ左に「KIU インターネット教育研究フォーラム」と文字を入れて下さい。フッタ中央に通し番号が入りますが、発表時点では確定していませんので、KIU0000 を入れておいて下さい\*。発表後確定番号を通

\* 発表後文書番号とページ番号の初期値をお知らせします。後日印刷される論文集用に再度原稿の送付が必要になります。

知します。フッタ右にページ番号をお願いします。発表時点では 1 ページからの連番となります。

## 6. 図と表および項目番号

図版番号は図の下に記入願います。表番号は表の上に記入してください。図表と本文と



図 1. KIU 所在地 (例)

の間隔は 1 行程度とします。

項目番号は 1,2,3 の形式で数字を使います。補助項目は任意です。

## 7. 送付

原稿の送付は電子メール・FD 送付・郵送のいずれでも構いません。電子メールでの送付の場合は、

sec@kiu.ad.jp

宛てに MIME 添付形式または uuencode 形式で願います。

郵送の場合は下記住所宛て送付願います。

〒277-8656 千葉県柏市光ヶ丘 2-1-1  
財団法人モラロジー研究所 電算室内  
柏インターネットユニオン  
TEL:0471-73-3531 FAX:0471-73-8953